

**PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN**

P E N G U M U M A N

NOMOR : 03 / PANSSEL-JPT/KAB.PAS/2023

**TENTANG
SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN**

Dalam rangka pengisian secara terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pasuruan Tahun 2023, sesuai Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil serta Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 52 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Pengisian Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah Dalam Kondisi Kedaruratan Kesehatan Masyarakat COVID-19, dengan ini kami Panitia Seleksi memberikan kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pasuruan, Provinsi Jawa Timur dan Instansi Kabupaten/Kota di Provinsi Jawa Timur untuk mendaftarkan diri sebagai peserta seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pasuruan dengan ketentuan sebagai berikut:

I. JABATAN YANG LOWONG

1. KEPALA DINAS KETENAGAKERJAAN
2. ASISTEN ADMINISTRASI UMUM
3. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4. KEPALA DINAS PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN
5. KEPALA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

II. KETENTUAN UMUM

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota di wilayah Provinsi Jawa Timur dan diutamakan dari Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Kabupaten Pasuruan;
2. Sekurang – kurangnya berpangkat minimal Pembina (Gol. IV/a);
3. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator eselon III.a paling singkat 2 (dua) tahun dan/atau eselon III.b paling singkat 3 (tiga) tahun, dan/atau akumulasi eselon III.a dan eselon III.b paling singkat 3 (tiga) tahun pada saat pendaftaran;
4. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (tahun).
5. Bagi pejabat fungsional minimal Jenjang Ahli Madya (Gol. IV/a) paling singkat 2 (dua) tahun dan memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun.
6. Usia maksimal 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal pelantikan;
7. Pendidikan minimal sarjana (S1) atau diploma (D-IV);

8. Minimal telah mengikuti, lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III / Pelatihan Kepemimpinan Administrator dan memiliki sertifikat Diklat tersebut bagi Pejabat Struktural;
9. Seluruh unsur penilaian prestasi kerja bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
10. Pelamar dapat mendaftar maksimal dalam 2 (dua) jabatan pimpinan tinggi pratama;
11. Surat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (format terlampir);
12. Surat Pernyataan Pakta Integritas (format terlampir);
13. Tidak sedang menjalani hukuman pidana, hukuman disiplin PNS Tingkat Berat dan /atau tidak sedang dalam proses penjatuhan hukum pidana atau hukuman disiplin PNS Tingkat Berat (format terlampir);
14. Surat Keterangan Sehat Jasmani, Rohani dan keterangan bebas narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah;

III. KETENTUAN PENDAFTARAN

1. Pengumuman untuk pendaftaran dilaksanakan mulai tanggal **9,10,13,14 dan 15 Maret 2023** secara online pada website Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pasuruan dengan alamat <http://bkpsdm.pasuruankab.go.id> dan/atau bersurat kepada Pemerintah kabupaten/kota se-Jawa Timur dan Pemerintah Provinsi Jawa Timur atau melalui media masa.
2. Pelamar melakukan pendaftaran secara langsung dengan membawa berkas rangkap 2 (dua) lengkap dimasukkan dalam map plastik warna biru dan diserahkan pada Sekretariat Panitia Seleksi JPT Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pasuruan (Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pasuruan) dengan alamat Gedung BerAkhlak Lantai 2 Komplek Perkantoran Jl. Raya Raci KM.9 Bangil Pasuruan dimulai tanggal **9 Maret 2023** pukul **08.00** WIB dan ditutup pada tanggal **15 Maret 2023** pukul **16.00** WIB atau melalui pos.
3. Bagi pelamar yang mendaftar melalui via pos, mengirimkan seluruh berkas/dokumen lamaran yang dipersyaratkan rangkap 2 (dua) lengkap **cap stempel pos maksimal tanggal 15 Maret 2023**, berkas persyaratan ditujukan kepada :

**PANITIA SELEKSI PENGISIAN JPT PRATAMA DILINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
CQ. SEKRETARIAT JPT PRATAMA
KABUPATEN PASURUAN DI BKPSDM KABUPATEN PASURUAN
GEDUNG BERAKHLAK LANTAI 2 KOMPLEK PERKANTORAN JL. RAYA RACI
KM.9 BANGIL PASURUAN Telp. (0343) 429075 - 429065**
4. Surat lamaran ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pasuruan, dengan melengkapi persyaratan melalui pos sebagai berikut :
 - a. Surat lamaran dibuat sesuai format terlampir ditulis dan ditandatangani pelamar di atas materai Rp. 10.000,-;
 - b. Pas Photo terbaru berwarna ukuran 4 x 6 cm (*background warna merah*) sebanyak 4 (empat) lembar;
 - c. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk yang masih berlaku;
 - d. Foto Copy SK pangkat terakhir;
 - e. Foto Copy SK jabatan terakhir;

- f. Foto Copy Sertifikat Diklatpim III/ Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) ;
- g. Foto Copy ijazah terakhir dan transkrip dilegalisir;
- h. Daftar Riwayat Hidup sesuai dengan format terlampir dan ditulis tangan dengan tinta warna hitam;
- i. Foto Copy penilaian prestasi kerja Tahun 2 (dua) tahun terakhir;
- j. Foto Copy SPT terakhir dan LHKPN bagi yang wajib mengisi;
- k. Surat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (format terlampir stempel basah);
- l. Surat keterangan tidak sedang menjalani hukuman pidana atau hukuman disiplin PNS Tingkat Berat atau tidak sedang dalam proses penjatuhan hukum pidana atau hukuman disiplin PNS Tingkat Berat (di atas materai Rp. 10.000,- dengan format terlampir);
- m. Surat Keterangan Sehat Jasmani, Rohani dan keterangan bebas narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah;
- n. Pernyataan pakta integritas, dibuktikan dengan penandatanganan Pakta Integritas (di atas materai Rp. 10.000,- dengan format terlampir);

5. Berkas yang telah dikirimkan menjadi milik Panitia dan tidak dapat diminta kembali.

IV. Peserta menyerahkan makalah/bahan paparan dengan ketentuan diketik spasi 1,5 , font times new roman 12, mencakup pemahaman terhadap ruang lingkup tugas pokok dan fungsi, dan inovasi program (untuk jabatan yang dilamar) untuk percepatan pembangunan sesuai RPJMD Kabupaten Pasuruan Tahun 2018-2023 (rangkap5).

V. JADWAL KEGIATAN

NO.	KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN
1	Pengumuman dan Pendaftaran Serta Penyerahan Berkas Seleksi Administrasi	9,10,13,14 dan 15 Maret 2023
2	Seleksi Administrasi dan Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	16 Maret 2023
3	Asessment	17 Maret 2023
4	Penyampaian Visi, Misi, Karya Tulis, Wawancara dan Penelusuran Rekam Jejak JPT Pratama	20 Maret 2023
5	Penetapan Hasil Seleksi	24 Maret 2023
6	Penyerahan Hasil Seleksi kepada PPK dan Pengumuman Hasil Seleksi	24 Maret 2023
7	Koordinasi ke KASN	27 Maret 2023 s/d 29 Maret 2023
8	Pelantikan	31 Maret 2023

Catatan : Jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan melalui website(<http://bkpsdm.pasuruankab.go.id>)

VI. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Seleksi terbuka pengisian Jabatan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Pasuruan Tahun 2023 menggunakan sistem gugur, dimana para pelamar hanya dapat mengikuti tahapan seleksi berikutnya setelah dinyatakan lolos atau memenuhi syarat pada tahap sebelumnya.
2. Tiap pelamar dapat mendaftar maksimal pada 2 (dua) formasi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama.
3. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta;

5. Dalam pelaksanaan seleksi ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN;
6. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan yang tidak benar maka menjadi tanggungjawab pelamar sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku;
7. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggungjawab pelamar;
8. Setiap perkembangan mengenai tahapan seleksi dan pengumuman akan diberitahukan melalui *website* Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pasuruan dengan alamat <http://bkpsdm.pasuruankab.go.id>;
9. Informasi selengkapnya mengenai persyaratan dan kelengkapan administrasi pendaftaran dapat dilihat dan di-*download* di *website* Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pasuruan dengan alamat <http://bkpsdm.pasuruankab.go.id>;
10. Kepada pendaftar untuk berperan aktif mengikuti perkembangan tahapan seleksi yang dapat dilihat di *website* <http://bkpsdm.pasuruankab.go.id>.

Pasuruan, 8 - 03 - 2023

PANITIA SELEKSI JPT PRATAMA

KETUA,



YUDHA TRIWIDYA SASONGKO, S.Sos, M.Si

Lampiran I Pengumuman
Nomor : 03 /PANSEL JPT/KAB.PAS/2023
Tanggal : 8 - 03 - 2023

Kepada:
Yth. Kctua Panitia Seleksi JPT Pratama
Pemerintah Kabupaten Pasuruan
di
PASURUAN

Dengan Hormat
Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
NIP :
Pangkat (Gol.) :
Jabatan :
Unit Kerja :
Instansi :

mengajukan permohonan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian JPT Pratama Pemerintah Kabupaten Pasuruan Tahun 2023 untuk menduduki jabatan sebagai dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran,saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan (terlampir).

Demikian saya sampaikan,atas perhatiannya saya sampaikan terimakasih.

Pasuruan,2023
Hormat Saya,

Materai
10000

.....
NIP.

Lampiran II Pengumuman

Nomor : 03 /PANSEL JPT/KAB.PAS/2023

Tanggal : 8 - 03 - 2023

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Pasphoto
Hitam putih
3x4cm

I. KETERANGAN PERORANGAN

Harus ditulis dengan tangan, menggunakan huruf kapital/balok dan tinta hitam

- 1 Nama Lengkap :
- 2 NIP :
- 3 Pangkat dan golongan ruang :
- 4 Tempat lahir/tanggal lahir :
- 5 Jenis kelamin : Pria/Wanita x)
- 6 Agama :
- 7 Statusperkawinan : Belumkawin/Kawin/Janda/Duda x)
- 8 Alamat Rumah
 - a. Jalan
 - b. Kelurahan/Desa
 - c. Kecamatan
 - d. Kabupaten/Kota
 - e. Provinsi
- 9 Keterangan Badan
 - a. Tinggi (cm)
 - b. Berat badan (kg)
 - c. Rambut
 - d. Bentukmuka
 - e. Warna kulit
 - f. Ciri-ciri khas
 - g. Cacat tubuh
- 10 Kegemaran (Hobby)

x) Coretyangtidak perlu

IV. TANDA JASA/PENGHARGAAN

NO.	NAMA/BINTANG/SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA/INSTANSI YANG MEMBERI
1	2	3	4

V. PENGALAMAN KUNJUNGAN KE LUAR NEGERI

NO.	NEGARA	TUJUANKUNJUNGAN	LAMANYA
1	2	3	4

VI.KETERANGANKELUARGA

1. Isteri/Suami

NO.	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH/ PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

3. Bapak dan Ibu kandung

NO.	NAMA	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

4. Bapak dan Ibu mertua

NO.	NAMA	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

5. Saudarakandung

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

VII.KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA kebawah

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAMTAHUN S.D. TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

2. Semasa mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAMTAHUN S.D. TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

3. Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN S.D. TAHUN	TEMPAT	NAMAPIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

VIII.KETERANGAN LAIN-LAIN

NO.	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		TANGGAL
		PEJABAT	NOMOR	
1	2	3	4	5
1	KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK			
2	KETERANGAN BERBADAN SEHAT			
3	KETERANGAN LAINYANG DIANGGAP PERLU			

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan, serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah.

.....

Yang membuat

(.....)

PERHATIAN:

1. Harus ditulis dengan tangan sendiri, menggunakan huruf kapital/balok dan tinta hitam
2. Jika ada yang salah hanya dicoret, yang dicoret tersebut tetap terbaca, yang benar dituliskan di atas atau dibawahnya dan diparaf.
3. Kolom yang kosong diberi tanda -

SURAT PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :

Jabatan :

Instansi :

memberikan rekomendasi kepada:

Nama :

NIP. :

Pangkat (Gol.) :

Jabatan :

Unit Kerja :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa yang bersangkutan memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka JPT Pratama Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pasuruan Tahun 2023 sebagai Pemerintah Kabupaten Pasuruan.

Demikian Surat Persetujuan ini agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pasuruan, 2023

Pejabat Pembina Kepegawaian

Dr. H. M. IRSYAD YUSUF, SE, M.MA

Lampiran IV Pengumuman

Nomor : 03 /PANSEL-JPT/KAB.PAS/2023

Tanggal : 8 - 03 - 2023

SURAT KETERANGAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan (*) :

Instansi :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

Nama :

NIP. :

Pangkat (Gol.) :

Jabatan :

Unit Kerja :

Yang bersangkutan tidak dalam masa menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat, tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin, serta tidak sedang/pernah tersangkut kasus hukum baik pidana maupun perdata.

Surat keterangan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka JPT Pratama Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pasuruan Tahun 2022.

Pasuruan,2023

Materai
10000

(*) Nama

Keterangan :

(*) Yang membuat keterangan adalah
SEKRETARIS DAERAH.

Lampiran V Pengumuman

Nomor : 03 /PANSEL-JPT/KAB.PAS/2023

Tanggal : 8 - 03 - 2023

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP. :

Pangkat (Gol.) :

Jabatan :

Unit Kerja :

Menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan KKN serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Pemerintah Kabupaten Pasuruan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Pasuruan, 2023

Yang membuat pernyataan

Materai

10000

.....
NIP.

SURAT PERSETUJUAN ATASAN LANGSUNG

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

memberikan rekomendasi kepada:

Nama :
NIP. :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa yang bersangkutan memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka JPT Pratama Tahun 2023 sebagai Pemerintah Kabupaten Pasuruan.

Demikian Surat Persetujuan ini agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pasuruan, 2023

Nama